

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Приказом министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области от «31» января 2022 г. № 15 объявлены конкурсы:

на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:

- консультант сектора стратегического планирования управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист отдела контроля реализации проектов управления проектной деятельности и программного планирования министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- ведущий специалист сектора сопровождения реестра квалификационных подрядных организаций и отдельных видов закупок управления по развитию контрактной системы и внедрению стандартов закупочной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист отдела мониторинга закупок в сфере контрактных отношений управления по развитию контрактной системы и внедрению стандартов закупочной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- ведущий специалист отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист отдела экономического анализа и оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти, местного самоуправления управления экономического анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти и местного самоуправления министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- заместитель начальника отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- консультант отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист сектора продвижения инвестиционного потенциала отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области.

на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы:

ведущей группы:

- консультант отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;

старшей группы:

- главный специалист отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист отдела правовой работы, оценки регулирующего воздействия и приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов управления финансово-экономической политики и правовой работы министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области;
- главный специалист сектора расчетов налогооблагаемой базы отдела социально-экономического прогнозирования управления социально-экономического прогнозирования и

территориального развития министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- консультант сектора стратегического планирования управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями;

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

– Бюджетный кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в

Российской Федерации»;

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1278 «О федеральной информационной системе стратегического планирования и внесении изменений в положение о государственной автоматизированной информационной системе «Управление»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования»;

– приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 23 марта 2017 г. № 132 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и корректировке стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации и плана мероприятий по её реализации»;

– Закон Нижегородской области от 3 марта 2015 г. №24-З «О стратегическом планировании в Нижегородской области»;

– Закон Нижегородской области от 6 декабря 2017 г. № 169-З «Устав Нижегородской области»;

– постановление Правительства Нижегородской области от 21 декабря 2018 г. № 889 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 г.»;

– постановление Правительства Нижегородской области от 22 июля 2015 г. № 464 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Нижегородской области»;

– распоряжение Правительства Нижегородской области от 13 августа 2019 г. № 800-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально экономического развития Нижегородской области до 2035 г. (далее – Стратегии)»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

б) иные профессиональные знания:

- основы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации;

- основные аспекты региональной политики в сфере стратегического планирования, управления и экономического развития;

- основы финансовой системы, бюджетной политики Российской Федерации;

в) профессиональные умения:

- сбор, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации (статистическими, ведомственными, аналитическими);

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

- подготовка информационно-аналитических материалов, в том числе отчетов о реализации стратегии социально-экономического развития;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, для обеспечения выполнения поставленных задач;

- экспертиза концепций, планов, программ и проектов на их соответствие стратегии социально-экономического развития Нижегородской области;

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- порядок работы по разработке и принятию проектов правовых актов;

- приемы и методы планирования.

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции сектора;

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других

документов;

- работа с базами данных (Аналитический комплекс «Прогноз» (ЦХД), 1С: Базы данных;
- подготовка презентаций.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- главный специалист отдела контроля реализации проектов управления проектной деятельности и программного планирования министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:
высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 г. № 204;
- постановление Правительства Российской Федерации «Об организации проектной

деятельности в Правительстве Российской Федерации» от 31 октября 2018 г. № 1288;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 23.04.2019 г. № 224 «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Нижегородской области»;

- распоряжение Правительства Нижегородской области от 25 декабря 2018 г. № 1451-р «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- правила согласования и подписания проектов служебных документов;

- порядок рассмотрения заявлений и жалоб граждан, организаций.

в) профессиональные умения:

- работа с информационными системами и правовыми базами.

- работа с нормативными правовыми актами, применение их положений в практической деятельности в пределах своей компетенцией;

- подготовка информационно-аналитических материалов о реализации региональных проектов.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- порядок организации проектной деятельности;

- функциональная структура проектной деятельности.

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела;

- работа в системе «Электронный Бюджет», «АИС УПД»;

- подготовка презентаций.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- ведущий специалист сектора сопровождения реестра квалификационных подрядных организаций и отдельных видов закупок управления по развитию контрактной системы и внедрению стандартов закупочной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О

государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Экономика», «Финансы и кредит» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая);
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»;

- иные нормативные правовые, нормативные акты Российской Федерации и Нижегородской области, приказы федеральных и региональных министерств и ведомств, регулирующие деятельность в сфере закупок, знание которых необходимо для надлежащего исполнения должностных обязанностей.

б) иные профессиональные знания:

- основы бюджетного и административного законодательства в части применения к закупкам;

- основные положения жилищного, трудового, налогового и пенсионного законодательства в части применения при осуществлении деятельности по формированию и ведению реестра квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории Нижегородской области;

в) профессиональные умения:

- работа с нормативными правовыми актами, применять их положения в практической деятельности;

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

- обобщение и анализ информации, подготовка итоговых материалов.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- порядок работы по разработке и принятию проектов правовых актов;

- порядок рассмотрения обращений граждан;

- приемы и методы планирования;

- возможности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

- общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности.

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции сектора.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- главный специалист отдела мониторинга закупок в сфере контрактных отношений управления по развитию контрактной системы и внедрению стандартов закупочной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Финансы и кредит», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2013 г. № 1016 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для государственных заказчиков и государственных бюджетных учреждений Нижегородской области и государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 17 февраля 2017 г. № 79 «Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области и муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 23 марта 2018 г. № 194 «О мониторинге закупок товаров, работ, услуг на территории Нижегородской области»;

- распоряжение Правительства Нижегородской области от 11 января 2018 г. № 8-р «О специализированном информационном ресурсе «Контрактная система в сфере закупок Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 23.10.2019 № 775 «О региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегородской области»;

- иные нормативные правовые, нормативные акты Российской Федерации и Нижегородской области, приказы федеральных и региональных министерств и ведомств, регулирующие деятельность в сфере закупок, знание которых необходимо для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- система показателей и методика оценки осуществления закупок товаров, работ, услуг на территории Нижегородской области;

- системы аналитической обработки данных, в том числе многомерного анализа;

- требования к форматам и способам передачи информации по телекоммуникационным каналам связи в рамках интеграции Единой информационной системы в сфере закупок с иными системами;

- правовые аспекты в области информационно-коммуникационных технологий;

- программные документы и приоритеты государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий;

- правовые аспекты в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий;

в) профессиональные умения:

- подготовка информации для размещения на специализированном информационном ресурсе

«Контрактная система в сфере закупок Нижегородской области» в рамках компетенции отдела;

- работа в Единой информационной системе в сфере закупок, региональной информационной системе в сфере закупок Нижегородской области, электронных торговых системах;
- сбор, обобщение, систематизация и оценка информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков, в рамках мониторинга региональных закупок;
- работа с различными источниками информации (информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, ведомственными, аналитическими);
- построение представлений (таблиц, диаграмм) посредством функционала многомерного анализа данных региональной информационной системы в сфере закупок Нижегородской области;
- владение методикой подготовки аналитической информации, в том числе по реализации поставленных задач и функций;
- работа в информационных системах в сфере закупок;

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- понятие единой информационной системы в сфере закупок, региональной информационной системы в сфере закупок, электронных площадок;
- информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок, включая используемые классификаторы и каталоги;
- организация мониторинга региональных закупок товаров, работ, услуг;

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела;
- подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- подготовка аналитических, информационных и других материалов;- работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
- подготовка презентаций;
- работа с инструментами многомерного анализа данных, базами данных, текстовыми и табличными процессорами;- работа с системами управления проектами.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- ведущий специалист отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования: высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»,

постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция», «Строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 30 января 2008 г. № 22 «О формировании рекомендуемых предельных (максимальных) цен на товары, работы, услуги для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской от 30 июня 2014 г. № 434 «О Методических рекомендациях по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для обеспечения нужд Нижегородской области»;

- распоряжение Правительства Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 319-р «О сборе и анализе рыночных цен на товары, работы, услуги, закупаемые для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных учреждений Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 12 июля 2013 г. № 470 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- понятие бюджетной системы Российской Федерации;
- понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- понятие и порядок разработки государственных программ Нижегородской области;
- определение стоимости строительной продукции;
- понятие проектной документации.

в) профессиональные умения:

- анализ финансово-экономического обоснования государственных программ;
- сбор, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации;
- работа с нормативными правовыми актами, применение их положений в практической деятельности;
- применение индексов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации;
- работа с нормативными правовыми актами, применение их положений в практической деятельности;
- планирование, рациональное использование служебного времени.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов;
- порядок формирования рекомендуемых предельных цен на товары, работы, услуги;
- понятие финансово-экономического обоснования государственных программ Нижегородской области;
- порядок работы со служебной информацией.

2) к функциональным умениям:

- анализ финансово-экономического обоснования затрат в сфере строительства, включаемых в государственные программы Нижегородской области;
- сбор, обработка ценовой информации, определение рекомендуемых предельных максимальных цен на товары, работы, услуги, закупаемые для государственных нужд Нижегородской области;
- формирование рекомендуемых предельных цен на работы, услуги строительного характера;
- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела.
- определение видов работ, подлежащих включению в состав стоимости объекта капитального строительства;
- запросы и получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- главный специалист отдела экономического анализа и оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти, местного самоуправления управления экономического анализа и оценки эффективности органов исполнительной власти и местного самоуправления министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:
высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;

- Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указ Президента РФ от 4 февраля 2021 г. № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

- Указ Губернатора Нижегородской области от 1 июля 2013 г. № 79 «О порядке выделения грантов городским округам и муниципальным районам Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 23 июля 2015 г. № 466 «Об утверждении Порядка подготовки ежегодного отчета Губернатора Нижегородской области, Председателя Правительства о результатах деятельности Правительства Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

б) иные профессиональные знания:

- основные тенденции социально-экономического развития региона;

- основы экономического анализа.

в) профессиональные умения:

- систематизация и структурирование статистической и аналитической информации;

- аналитическая обработка статистической информации;

- подготовка информационно-аналитических материалов о социально-экономическом развитии региона;

- анализ эффективности органов власти и управления.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;

- основные составляющие стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации;

- понятие и процедуры рассмотрения обращений граждан.

2) к функциональным умениям:

- рассмотрение и согласование проектов правовых актов Нижегородской области по вопросам организации мониторинга социально-экономических процессов Нижегородской области;

- подготовка информационно-аналитических материалов для руководства области по вопросам социально-экономического развития области, к визитам в регион первых лиц государства и др.;

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- заместитель начальника отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры¹.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

¹ Квалификационные требования о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяются в отношении граждан (гражданских служащих), указанных в статье 3 Федерального закона от 30 июня 2016 г. № 224-ФЗ».

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями;

управленческие умения:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
- Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2016 г. № 642-р «Об

утверждении перечня показателей, используемых для расчета национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 января 2019 г. № 20-р «Об утверждении плана «Трансформация делового климата» и признании утратившими силу актов Правительства РФ»;

- Закон Нижегородской области от 3 октября 2007 г. № 129-З «О Правительстве Нижегородской области»;

- Закон Нижегородской области от 31 декабря 2004 г. № 180-З «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 февраля 2006 г. № 56 «О порядке и условиях предоставления инвестиционным проектам статуса приоритетных, заключения инвестиционных соглашений и контроля за ходом их реализации»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 12 февраля 2014 г. № 83 «Об утверждении положения о проведении ежегодного областного конкурса «Инвестиционный проект года»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 4 июля 2018 г. № 490 «О создании совета по стратегии развития и инвестициям при Губернаторе Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 24 августа 2016 г. № 566 «Об утверждении порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат на создание инженерной инфраструктуры, в том числе на оплату услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям и подключению к сетям инженерно-технического обеспечения, объектов капитального строительства сельскохозяйственных организаций в рамках реализации приоритетных инвестиционных проектов Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 286 «Об утверждении государственной программы «Развитие инвестиционного климата Нижегородской области»;

- распоряжение правительства Нижегородской области от 29 октября 2015 г. № 1974-р «О создании организационного штаба и рабочих групп по внедрению лучших практик национального рейтинга и улучшению состояния инвестиционного климата в Нижегородской области»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

- б) иные профессиональные знания:

- инвестиционный стандарт;

- основные направления инвестиционной политики;

- современные тенденции развития инвестиционных процессов;

- основы взаимодействия с органами исполнительной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления Нижегородской области, субъектами инвестиционной деятельности;

- порядок рассмотрения обращений субъектов инвестиционной деятельности, граждан;

- в) профессиональные умения:

- осуществление сбора и анализа информации, необходимой для сопровождения стратегических инвестиционных проектов;

- мониторинг ситуации в отношении инвестиционных проектов Нижегородской области;

- подготовка, изучение, согласование и контроль реализации соглашений в сфере инвестиционной деятельности в Нижегородской области;

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

- обобщение и анализ информации, подготовка аналитических материалов.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- приемы и методы планирования и прогнозирования развития инвестиционной деятельности;

- порядок подготовки заседаний Совета по стратегии;

- приемы и методы организационного, протокольного и информационно-аналитического обеспечения заседаний коллегиально-совещательного органа при Губернаторе Нижегородской области;

- порядок работы по формированию показателей национального рейтинга инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации;

- вопросы, связанные с предоставлением мер государственной поддержки субъектам инвестиционной деятельности;

- инвестиционная инфраструктура поддержки инвестиционной деятельности;

2) к функциональным умениям:

- осуществление взаимодействия с субъектами инвестиционной деятельности;

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

- ведение аналитической работы в сфере формирования и внедрения инвестиционного стандарта;

- осуществление организационной, протокольной и информационно-аналитической деятельности, связанной с внедрением инвестиционного стандарта на территории Нижегородской области;

- мониторинг мер государственной поддержки инвестиционной деятельности;

- мониторинг и анализ инвестиционной активности, в т.ч. органов исполнительной власти и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области;

- формирование планов, отчетов по улучшению инвестиционного климата Нижегородской области.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- консультант отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области

от 7 марта 2008 г. № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2016 г. № 642-р «Об утверждении перечня показателей, используемых для расчета национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации»;

- Закон Нижегородской области от 3 октября 2007 г. № 129-3 «О Правительстве Нижегородской области»;

- Закон Нижегородской области от 31 декабря 2004 г. № 180-3 «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 февраля 2006 г. № 56 «О порядке и условиях предоставления инвестиционным проектам статуса приоритетных, заключения инвестиционных соглашений и контроля за ходом их реализации»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 12 февраля 2014 г. № 83 «Об утверждении положения о проведении ежегодного областного конкурса «Инвестиционный проект года»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 24 августа 2016 г. № 566 «Об утверждении порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат на создание инженерной инфраструктуры, в том числе на оплату услуг по технологическому присоединению к электрическим сетям и подключению к сетям инженерно-технического обеспечения, объектов капитального строительства сельскохозяйственных

организаций в рамках реализации приоритетных инвестиционных проектов Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 286 «Об утверждении государственной программы «Развитие инвестиционного климата Нижегородской области»;

- распоряжение правительства Нижегородской области от 29 октября 2015 г. № 1974-р «О создании организационного штаба и рабочих групп по внедрению лучших практик национального рейтинга и улучшению состояния инвестиционного климата в Нижегородской области»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- инвестиционный стандарт;

- основные направления инвестиционной политики;

- процедура подготовки и согласования проектов нормативно-правовых актов Правительства Нижегородской области;

- процедура внесения изменений в нормативно-правовые акты Правительства Нижегородской области;

в) профессиональные умения:

- организационное и юридическое сопровождение коллегиально-совещательного органа при Губернаторе Нижегородской области;

- осуществление сбора и анализа информации, необходимой для сопровождения стратегических инвестиционных проектов;

- мониторинг ситуации в отношении инвестиционных проектов Нижегородской области;

- подготовка, изучение, согласование и контроль реализации соглашений в сфере инвестиционной деятельности в Нижегородской области;

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

- обобщение и анализ информации, подготовка аналитических материалов.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- порядок подготовки заседаний Совета по стратегии;

- приемы и методы организационного, протокольного и информационно-аналитического обеспечения заседаний коллегиально-совещательного органа при Губернаторе Нижегородской области;

- порядок работы по формированию показателей национального рейтинга инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации;

- вопросы, связанные с предоставлением мер государственной поддержки субъектам инвестиционной деятельности;

- инвестиционная инфраструктура поддержки инвестиционной деятельности;

- понятие и процедура рассмотрения обращений граждан;

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела;

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

- работа с базами данных, информационно-аналитическими системами;

- подготовка презентаций;

- мониторинг мер государственной поддержки инвестиционной деятельности;

- мониторинг и анализ инвестиционной активности, в т.ч. органов исполнительной власти и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Нижегородской области.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

- главный специалист сектора продвижения инвестиционного потенциала отдела внедрения инвестиционного стандарта управления обеспечения инвестиционной деятельности министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:

высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Закон Нижегородской области от 31 декабря 2004 г. №180-З «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 286 «Об утверждении государственной программы «Развитие инвестиционного климата Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 3 сентября 2021 г. № 787 «Об утверждении Порядка организации выставочно-конгрессной деятельности Нижегородской области и Порядка предоставления из областного бюджета субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по организации и проведению выставочно-конгрессных мероприятий Правительства Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 4 июля 2018 г. № 490 «О создании совета по стратегии развития и инвестициям при Губернаторе Нижегородской области»;

- распоряжение Правительства Нижегородской области от 30 декабря 2019 г. № 1408-р «Об утверждении порядка формирования сводного плана мероприятий органов исполнительной власти Нижегородской области и подведомственных организаций»;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- основные направления инвестиционной политики;

- меры государственной поддержки, направленные на содействие реализации инвестиционных проектов;

- критерии оценки социально-экономической эффективности инвестиционных проектов;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, для обеспечения выполнения поставленных задач;

в) профессиональные умения:

- сбор, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации (статистическими, аналитическими);

- подготовка справочных, информационно-аналитических материалов в рамках поставленных задач;

- работа с нормативными правовыми актами, применение их положений в практической деятельности;

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;

- порядок формирования и реализации Плана выставочно-конгрессных, презентационных и иных мероприятий Правительства Нижегородской области;

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции сектора;
- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы ведущей группы

– консультант отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области
устанавливаются следующие квалификационные требования:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:
высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:
не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 12 октября 2011 г. № 828 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях»;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

- умение мыслить стратегически (системно);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями;

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- приказ Министерства экономического развития РФ от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;
- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства»;
- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;
- постановление Правительства Нижегородской от 30 января 2008 г. № 22 «О формировании рекомендуемых предельных (максимальных) цен на товары, работы, услуги для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области»;
- постановление Правительства Нижегородской от 30 июня 2014 г. № 434 «О Методических рекомендациях по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для обеспечения нужд Нижегородской области»;
- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 мая 2019 г. № 314/пр «Об утверждении методики разработки и применения укрупненных нормативов цены строительства, а также порядка их утверждения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики»;
- постановление Правительства Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 685 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» на территории Нижегородской области»;
- Методика определения стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденная приказом Минстроя России от 4 августа 2020 г. № 421/пр;
- постановление Правительства Нижегородской области от 12 июля 2013 г. № 470 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области»;
- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей;
- б) иные профессиональные знания:
 - понятие бюджетной системы Российской Федерации;
 - понятие проектной документации;
 - понятие и порядок разработки государственных программ Нижегородской области;
 - определение стоимости строительной продукции;
 - основные направления бюджетной политики на текущий и плановый период;
 - понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- понятие и порядок ведения ценообразования и сметного нормирования в сфере капитальных вложений.

в) профессиональные умения:

- работа со сметно-нормативной базой, проектной документацией;
- работа со статистической информацией об индексах цен на продукцию (затраты, услуги), публикуемой Федеральной службой государственной статистики;
- применение индексов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации;
- подготовка справочных, информационно-аналитических материалов в рамках поставленных задач;
- сбор, систематизация и структурирование информации, работа с различными источниками информации.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- оптимизация бюджетных средств в сфере капитальных вложений;
- порядок применения методов определения начальной (максимальной) цены контракта;
- понятие федерального реестра сметных нормативов;
- принципы составления сметной документации;
- содержание нормативных показателей государственных элементных сметных нормативов и единичных расценок;
- знание критериев аналогичности объектов капитального строительства;
- порядок применения укрупненных нормативов цены строительства при определении стоимости объекта капитального строительства.

2) к функциональным умениям:

- формирование рекомендуемых предельных цен по объектам строительства для государственных нужд;
- экспертиза сметной документации;
- определение видов работ, подлежащих включению в состав стоимости объекта капитального строительства;
- определение стоимости объекта капитального строительства с использованием укрупненных нормативов цены строительства;
- определение стоимости объекта капитального строительства по объекту-аналогу;
- определение стоимостных показателей отдельных видов работ или конструктивных элементов объекта капитального строительства;
- определение стоимости оставшихся работ для подготовки извещения об осуществлении закупки (в случае расторжения заключенного ранее контракта);
- работа с первичной документацией по объектам капитального строительства (сметные расчеты, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3);
- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела;
- подготовка справочных материалов для руководства по различным сферам деятельности отдела, ведение деловой переписки;
- анализ информации, содержащейся в проектах инвестиционных программ субъектов электроэнергетики Нижегородской области, в части оценки сметной стоимости объектов строительства, реконструкции и модернизации;
- организация и участие в совещаниях, семинарах;
- составление протоколов совещаний;
- экспертиза проектов нормативно-правовых актов и подготовка заключений по ним.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы старшей группы

– главный специалист отдела финансово-экономического обоснования затрат и работы с субъектами естественных монополий управления анализа и оптимизации затрат для нужд области министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области устанавливаются следующие квалификационные требования:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования:
высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:
не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 12 октября 2011 г. № 828 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях»;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями;

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 30 января 2008 г. № 22 «О формировании рекомендуемых предельных (максимальных) цен на товары, работы, услуги для государственных нужд Нижегородской области, нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 30 июня 2014 г. № 434 «О Методических рекомендациях по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для обеспечения нужд Нижегородской области»;

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 мая 2019 г. № 314/пр «Об утверждении методики разработки и применения укрупненных нормативов цены строительства, а также порядка их утверждения»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 12 июля 2013 г. № 470 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 6 октября 2016 г. № 685 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 г. № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» на территории Нижегородской области»;

- Методика определения стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденная приказом Минстроя России от 4 августа 2020 г. № 421/пр;

- иные нормативные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей.

б) иные профессиональные знания:

- понятие бюджетной системы Российской Федерации;

- определение стоимости строительной продукции;

- понятие и порядок разработки государственных программ Нижегородской области;

- понятие проектной документации;

- понятие и порядок ценообразования и сметного нормирования в сфере строительства.

в) профессиональные умения:

- анализ финансово-экономического обоснования затрат;

- работа со статистической информацией об индексах цен на продукцию (затраты, услуги), публикуемой Федеральной службой государственной статистики;

- применение индексов-дефляторов Министерства экономического развития Российской Федерации;

- работа с нормативными правовыми актами, применение их положений в практической деятельности;

- работа с проектной документацией.

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов;
- порядок определения рекомендуемых предельных цен;
- критерии аналогичности объектов капитального строительства;
- порядок применения укрупненных нормативов цены строительства при определении стоимости объекта капитального строительства.

2) к функциональным умениям:

- анализ финансово-экономического обоснования затрат в сфере строительства, включаемых в государственные программы Нижегородской области;
- формирование рекомендуемых предельных цен на работы, услуги строительного характера;
- определение стоимости объекта капитального строительства с использованием укрупненных нормативов цены строительства;
- определение стоимости объекта капитального строительства по объекту-аналогу;
- определение стоимостных показателей отдельных видов работ или конструктивных элементов объекта капитального строительства;
- определение видов работ, подлежащих включению в состав стоимости объекта капитального строительства;
- работа с первичной документацией по объектам капитального строительства (сметные расчеты, акты о стоимости выполненных работ по форме КС-3, КС-3);
- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции отдела;
- запрос и получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы старшей группы

– главный специалист отдела правовой работы, оценки регулирующего воздействия и приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов управления финансово-экономической политики и правовой работы министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области устанавливаются следующие квалификационные требования:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования: высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. и № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об

утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями.

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

области:

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О системе межведомственного электронного документооборота»;

- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования»;

- приказ Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;

- Закон Нижегородской области от 3 октября 2007 г. № 129-3 «О Правительстве Нижегородской области»;

- Закон Нижегородской области от 31 марта 2010 г. № 62-3 «О системе исполнительных органов государственной власти Нижегородской области»;

- Указ Губернатора Нижегородской области от 26 августа 2010 г. № 65 «Об обеспечении взаимодействия с Законодательным Собранием Нижегородской области»;

- Указ Губернатора Нижегородской области от 15 января 2018 г. № 6 «Об утверждении структуры органов исполнительной власти Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 26 сентября 2005 г. № 228 «Об утверждении Положения о министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 18 октября 2013 г. № 746 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Нижегородской области и экспертизы действующих нормативных правовых актов Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 6 декабря 2013 г. № 909 «Об утверждении Порядка проведения публичных консультаций по проектам нормативных правовых актов Нижегородской области при проведении оценки регулирующего воздействия»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 16 октября 2014 г. № 703 «Об утверждении требований к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Нижегородской области»;

- приказ министерства экономики Нижегородской области от 10 декабря 2013 г. №120 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Нижегородской области и экспертизы действующих нормативных правовых актов Нижегородской области»;

- приказ министерства экономики Нижегородской области от 13 марта 2014 г. № 62 «Об утверждении примерной формы Соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Нижегородской области и экспертизы действующих нормативных правовых актов Нижегородской области»;

- приказ министерства экономики Нижегородской области от 16 октября 2014 г. № 129 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов»;

- иные нормативные правовые, нормативные акты Российской Федерации и Нижегородской области, приказы федеральных и региональных министерств и ведомств, регулирующие деятельность в сфере закупок, знание которых необходимо для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

б) иные профессиональные знания:

- основы организационного, документационного и информационного обеспечения управления;

- нормативные и методические материалы в сфере делопроизводства и документооборота;

- основы взаимодействия и официальной переписки с правоохранительными, судебными органами, иными органами государственной и муниципальной власти, организациями и гражданами;

- порядок работы с обращениями граждан;

в) профессиональные умения:

- ведение делопроизводства и организация документооборота, в том числе с использованием возможностей электронного документооборота;

- осуществление сбора, обработки и анализа информации в соответствии с заданными требованиями;

- работа с информационными ресурсами, в том числе электронными, систематизация и структурирование информации по заданным критериям;

- подготовка аналитической информации, в том числе по реализации поставленных задач и функций;

- работа с различными информационными справочно-правовыми системами;

2.2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- правила согласования и подписания проектов служебных документов;

- формы осуществления контроля за исполнением поручений и служебных документов;

- порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия в Нижегородской области.

2) к функциональным умениям:

- составление и оформление служебных документов, писем, отчетов, справок по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- организация хранения документов;

- составление, оформление служебных документов, приказов, писем, отчетов, информационных справок по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации;

- подготовка информационно-аналитических и других материалов в рамках компетенции отдела.

В соответствии с должностным регламентом к кандидатам на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы старшей группы

– главный специалист сектора расчетов налогооблагаемой базы отдела социально-экономического прогнозирования управления социально-экономического прогнозирования и территориального развития министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области устанавливаются следующие квалификационные требования:

1. Базовые квалификационные требования.

1.1. К уровню профессионального образования: высшее образование.

1.2. К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: не предъявляются.

1.3. К базовым знаниям и умениям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Устава Нижегородской области, Закона Нижегородской области от 30 декабря 2005 г. № 225-З «О государственных должностях Нижегородской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920 «Об утверждении Регламента Правительства Нижегородской области», инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях;

3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

4) умения включают в себя:

общие умения:

- умение мыслить стратегически (системно);

- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- коммуникативные умения;

- умение управлять изменениями;

2. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Профессиональные квалификационные требования:

1) к специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент» «Финансы и кредит», «Юриспруденция» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

2) к профессиональным знаниям и профессиональным умениям:

а) знания в сфере законодательства Российской Федерации и Нижегородской области:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Указ Президента Российской Федерации от 4 апреля 2021г. № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об

утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. № 1218 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. № 1234 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Закон Нижегородской области от 12 сентября 2007 г. № 126-З «О бюджетном процессе в Нижегородской области»;

- Закон Нижегородской области от 3 марта 2015 г. № 24-З «О стратегическом планировании в Нижегородской области»;

- Указ Губернатора Нижегородской области от 20 мая 2019 г. № 46 «Об утверждении перечня лиц, ответственных за достижение показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Нижегородской области, Председателя Правительства»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 12 июля 2013 г. № 470 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 274 «Об утверждении методики оценки эффективности государственных программ Нижегородской области»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 16 июня 2015 г. № 377 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Нижегородской области на долгосрочный период»;

- постановление Правительства Нижегородской области от 16 июня 2015 г. № 378 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Нижегородской области на среднесрочный период».

б) иные профессиональные знания:

- основные аспекты социально-экономического развития региона;

- система статистических показателей социально-экономического развития региона;

- основные методы прогнозирования социально-экономического развития региона;

- основные направления и приоритеты государственной политики в области долгосрочной бюджетной политики.

в) профессиональные умения:

- разработка проектов правовых актов и иных документов по реализации функций и задач, возложенных на структурное подразделение;

- подготовка расчетов прогнозных показателей социально-экономического развития региона в территориальном разрезе;

2. Функциональные квалификационные требования:

1) к функциональным знаниям:

- порядок разработки и принятия проектов правовых актов;

- приемы и методы планирования;

- методологическое сопровождение по вопросам прогнозирования и программного планирования в части курируемых программ;

2) к функциональным умениям:

- подготовка служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций, по компетенции сектора;

- подготовка аналитических материалов по курируемым показателям социально-экономического развития региона;

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов.

Граждане Российской Федерации, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют:

- а) личное заявление на вакансию / личное заявление на резерв;
- б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26 мая 2005 г. № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с фотографией (3*4);
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (по учетной форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н с отметкой врача-психиатра и врача психиатра-нарколога);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе:

- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (за три календарных года – 2019-2021 гг.) по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 г. № 2867-р.

Методические рекомендации по заполнению формы об адресах сайтов размещены на официальном сайте Минтруда России <http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/11>

Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в министерстве экономического развития и инвестиций Нижегородской области, изъявившие желание участвовать в конкурсе, подают заявление на имя представителя нанимателя.

Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в иных государственных органах, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют:

1. Заявление на имя представителя нанимателя;
2. Заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией (3*4).

Документы принимаются с **4 февраля 2022 г. по 24 февраля 2022 г.** по адресу: 603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корпус 14, Центр обработки документов и работы с населением, с 9.00 до 18.00 (понедельник-четверг), с 9.00 до 17.00 (пятница), перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Документы представляются гражданином (государственным гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет".

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Условия и порядок проведения конкурса:

В конкурсе могут принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурса осуществляется прием документов участников конкурса и определяется их соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, а также к специальности, направлению подготовки (в случае их установления).

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

На втором этапе конкурса оцениваются профессиональные и личные качества кандидатов, их профессиональный уровень.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия будет исходить из соответствующих квалификационных требований к должностям государственной гражданской службы и других положений должностных регламентов, связанных с исполнением обязанностей по указанным должностям, а также иных положений, установленных законодательством о государственной гражданской службе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на государственную гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного

документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на официальном сайте министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), и направляются кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе следующих методов оценки:

- тестирование на знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знания и умения в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- тестирование по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности;
- личностная диагностика (для кандидатов, претендующих на замещение должности главной группы);
- индивидуальное собеседование.

Предварительный квалификационный тест

В целях самостоятельной оценки претендентами своего профессионального уровня, претенденты могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса. Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

В качестве предварительного теста используется тест, размещенный на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в разделе «Профессиональное развитие» (<https://gossluzhba.gov.ru/self-assessment>).

Доступ претендентам для прохождения предварительного теста предоставляется безвозмездно.

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

Предполагаемые даты проведения второго этапа конкурса:

- 16 марта 2022 г., 10-00, 14-00 - тестирование на знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знания и умения в сфере информационно-коммуникационных технологий (г.Н.Новгород, ул. Октябрьская, д. 33, каб.312);

Авторизация в компьютерной системе тестирования происходит через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА), что требует предварительной регистрации гражданина на портале госуслуг.

- 18 марта 2022 г., 10-00 - тестирование по тематике профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности (г.Н.Новгород, Кремль, корпус 14, каб. 301/2);
- 17 марта 2022 г. — личностная диагностика с применением дистанционных технологий (для кандидатов, претендующих на замещение должности главной группы);
- 22 марта 2022 г., 14-00 – индивидуальное собеседование (г.Н.Новгород, Кремль, корпус 2, каб.232).

ВНИМАНИЕ! Оценка профессионального уровня кандидатов будет производиться исходя из строгого соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы, а также наличия соответствующих знаний и умений. Формальное участие в конкурсе не приветствуется.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность государственной гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

При проведении конкурса на включение в кадровый резерв решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для включения его в кадровый резерв министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области для замещения должности государственной гражданской службы:

- ведущей группы либо отказа во включении в кадровый резерв;
- старшей группы либо отказа во включении в кадровый резерв;

Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте министерства экономического развития и инвестиций Нижегородской области и указанной информационной системы в сети "Интернет".

Документы претендентов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Условия прохождения государственной гражданской службы:

Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего осуществляется в соответствии с утвержденным должностным регламентом.

Государственному гражданскому служащему предоставляются основные государственные гарантии, указанные в статье 52 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статье 25 Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», а при определенных условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - дополнительные государственные гарантии, указанные в статье 53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Государственному гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: оборудование служебного места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т.д.

Оплата труда производится в соответствии с Законом Нижегородской области от 9 сентября 2003 г. № 76-З «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Нижегородской области и должности государственной гражданской службы Нижегородской области».

Примерный размер денежного содержания (оплаты труда):

заместителя начальника отдела от 22,6 тыс. руб. до 54,4 тыс. руб.;

консультанта от 20,1 тыс. руб. до 42,8 тыс. руб.;

главного специалиста от 18,2 тыс. руб. до 33,8 тыс. руб.;

ведущего специалиста от 16,5 тыс. руб. до 31,7 тыс. руб.

Иные условия прохождения государственной гражданской службы определяются служебным контрактом в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Более подробную информацию об условиях и порядке проведения конкурса можно получить по телефону: 8(831) 435-63-59.