

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства экономики и
конкурентной политики Нижегородской области
от «_____» _____ 2016 года № _____

ПАМЯТКА
о типовых ситуациях, связанных с возникновением или возможностью возникновения
конфликта интересов на государственной гражданской службе
в министерстве экономики и конкурентной политики Нижегородской области,
и порядок их урегулирования

Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования	Комментарий
Государственный гражданский служащий министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области (далее – гражданский служащий) <u>осуществляет отдельные функции</u> (участвует в осуществлении отдельных функций) государственного управления и/или в принятии кадровых решений: • в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего;	Гражданскому служащему следует в письменной форме уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя (министра экономики и конкурентной политики Нижегородской области) (пункт 3 статьи 19 Федерального закона № 79-ФЗ), непосредственного руководителя структурного подразделения министерства (пункт 2 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ). Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с родственниками и/или иными лицами, с	Осуществление гражданским служащим функций государственного управления или участие в принятии кадровых решений в отношении родственников является <u>одной из наиболее явных</u> ситуаций конфликта интересов. Существует множество разновидностей подобной ситуации, например: • гражданский служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности министерства. При этом одним из кандидатов на вакантную должность в министерстве является родственник гражданского служащего; • гражданский служащий является членом аттестационной, конкурсной комиссии

• в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляют услуги (в том числе платные) гражданскому служащему, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего. Например, рекомендуется временно вывести гражданского служащего из состава конкурсной комиссии, если одним из кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы является его родственник. Представителю нанимателя следует оценить, действительно ли отношения гражданского служащего с указанными физическими лицами и организациями могут привести к необъективному исполнению им должностных обязанностей. Если вероятность возникновения конфликта интересов высока, рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляют услуги (в том числе платные) гражданскому служащему, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	(комиссии по урегулированию конфликта интересов, комиссии по проведению служебной проверки), которая принимает решение (проводит проверку) в отношении родственника гражданского служащего. Согласно пункту 10 статьи 22 Федерального закона № 79-ФЗ состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.
---	---	--

Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой гражданский служащий	Гражданский служащий вправе с <u>предварительным уведомлением</u> представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, <u>если</u> это не повлечет за собой конфликт интересов (пункт 2 статьи 14 Федерального закона № 79-ФЗ). В случае возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности,	Следует указать, что по иным видам государственной службы установлен более жесткий запрет на осуществление иной оплачиваемой работы. Так, в частности, сотруднику органов внутренних дел запрещается работать по совместительству на предприятиях, в учреждениях и организациях, независимо от форм собственности, не

осуществляет отдельные функции государственного управления.	которая приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан проинформировать об этом представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения министерства <u>в письменной форме</u>. При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения гражданскому служащему рекомендуется отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления. В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации гражданский служащий уже выполнял или выполняет в ней иную оплачиваемую работу, следует <u>уведомить о наличии личной заинтересованности</u> представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения министерства в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в данной организации. В случае, если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации родственники гражданского служащего выполняют в ней оплачиваемую работу, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения в письменной форме. В случае если гражданский служащий	входящих в систему Министерства внутренних дел Российской Федерации, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.
--	---	---

	самостоятельно не принял мер по урегулированию конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, в которой гражданский служащий или его родственники выполняют иную оплачиваемую работу.	
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют оплачиваемую работу в организации, предоставляющей платные услуги другой организации. При этом гражданский служащий осуществляет в отношении последней отдельные функции государственного управления.	Установленный Федеральным законом № 79-ФЗ уведомительный порядок направления гражданским служащим представителю нанимателя информации о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу не требует получения согласия представителя нанимателя. Вместе с тем, в соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона № 79-ФЗ в случаях возникновения у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приведет или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий <u>обязан проинформировать</u> об этом представителя нанимателя в письменной форме. При направлении представителю нанимателя предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы гражданскому служащему следует полно и подробно в письменной форме изложить, в какой степени выполнение им этой работы связано с его должностными обязанностями. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в организации. В случае если на момент начала выполнения отдельных функций	При регулировании подобных ситуаций особого внимания заслуживают случаи, когда организация, оказывающая платные услуги, предоставляет организации, получающей платные услуги, напрямую связанные с должностными обязанностями гражданского служащего. Например, консультирует по порядку проведения проверок, проводит работы, необходимые для устранения нарушений, готовит необходимые документы для представления их в государственные органы и т.д. В этом случае гражданский служащий не только осуществляет отдельные функции государственного управления в отношении организации, которая приносит или принесла ему (его родственникам) материальную выгоду, но и, по сути, оценивает результаты собственной работы.

государственного управления в отношении организации, получающей платные услуги, родственники гражданского служащего уже выполняли оплачиваемую работу в организации, оказывающей платные услуги, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя, непосредственного руководителя в письменной форме.

Представителю нанимателя рекомендуется подробно рассмотреть обстоятельства выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы. Особое внимание следует уделять фактам, указывающим на возможное использование гражданским служащим своих полномочий для получения дополнительного дохода, например:

- услуги, предоставляемые организацией, оказывающей платные услуги, связаны с должностными обязанностями гражданского служащего;
- гражданский служащий непосредственно участвует в предоставлении услуг организации, получающей платные услуги;
- организация, оказывающая платные услуги, регулярно предоставляет услуги организациям, в отношении которых гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления и т.д.

При обнаружении подобных фактов представителю нанимателя рекомендуется принять решение о том, что выполнение иной оплачиваемой работы влечет конфликт интересов и отстранить гражданского

	служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, получающей платные услуги.	
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняет оплачиваемую работу в организации, которая является материнской, дочерней или иным образом аффилированной с иной организацией, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.	При направлении представителю нанимателя предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы гражданскому служащему следует полно изложить, каким образом организация, в которой он собирается выполнять иную оплачиваемую работу, связана с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При этом рекомендуется отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы в материнских, дочерних и иным образом аффилированных организациях. В случае если на момент начала выполнения отдельных функций государственного управления в отношении организации родственники гражданского служащего уже выполняли оплачиваемую работу в аффилированной организации, следует уведомить о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя, непосредственного руководителя в письменной форме. Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, являющейся материнской, дочерней или иным образом аффилированной с той организацией, в которой гражданский служащий выполняет иную оплачиваемую работу.	

Гражданский служащий на платной основе участвует в выполнении работы, заказчиком которой является министерство экономики и конкурентной политики Нижегородской области, в котором он замещает должность.	Представителю нанимателя рекомендуется указать гражданскому служащему, что выполнение подобной иной оплачиваемой работы <u>влечет</u> конфликт интересов. В случае если гражданский служащий не принимает мер по урегулированию конфликта интересов и не отказывается от личной заинтересованности, рекомендуется рассмотреть вопрос <u>об отстранении</u> гражданского служащего от замещаемой должности или <u>увольнении</u> с гражданской службы. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является <u>правонарушением</u>, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы (пункт 3.2 части 3 статьи 19 Федерального закона № 79-ФЗ).	
Гражданский служащий участвует в принятии решения о закупке министерством экономики и конкурентной политики Нижегородской области товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	Гражданскому служащему следует <u>уведомить</u> о наличии личной заинтересованности представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения в письменной форме. При этом рекомендуется отказаться от участия в соответствующем конкурсе. Представителю нанимателя рекомендуется вывести гражданского служащего из состава комиссии по размещению заказа на время проведения конкурса, в результате которого у гражданского служащего возникла личная заинтересованность.	

Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий и/или его родственники владеют ценными бумагами организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.	В случае если гражданский служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, он <u>обязан уведомить</u> представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения о наличии личной заинтересованности в письменной форме, а также <u>передать ценные бумаги</u> в доверительное управление в соответствии с требованиями гражданского законодательства (часть 2 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ). Необходимо отметить, что существует проблема выбора управляющей организации или доверительного управляющего, которым гражданский служащий может доверить управление принадлежащими ему ценными бумагами. Кроме того, передача ценных бумаг в доверительное управление не обязательно повлечет исключение возникновения конфликта интересов. В этой связи гражданским служащим может быть принято добровольное решение <u>об отчуждении</u> ценных бумаг. В случае если родственники гражданского служащего владеют ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления, гражданский служащий обязан уведомить представителя	Данная ситуация аналогична рассмотренным ранее примерам с выполнением иной оплачиваемой работы. При этом необходимо учитывать, что в случае, если владение гражданским служащим приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление. Для родственников гражданского служащего ограничений на владение ценными бумагами законодательством не установлено.

	нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения о наличии личной заинтересованности в письменной форме. При этом в целях урегулирования конфликта интересов гражданскому служащему необходимо <u>рекомендовать</u> родственникам передать ценные бумаги в доверительное управление либо рассмотреть вопрос об их отчуждении. До принятия гражданским служащим мер по урегулированию конфликта интересов представителю нанимателя рекомендуется <u>отстранить</u> гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, ценными бумагами которой владеет гражданский служащий или его родственники.	
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении банков и кредитных организаций, в которых сам гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют вклады либо взаимные обязательства, связанные с оказанием финансовых услуг (кредитные обязательства, оказание брокерских услуг по участию в организованных торгах на рынке ценных бумаг и др.).	Гражданскому служащему следует <u>уведомить о наличии личной заинтересованности</u> представителя нанимателя, непосредственного руководителя структурного подразделения <u>в письменной форме</u>. Представителю нанимателя рекомендуется до принятия гражданским служащим мер по урегулированию конфликта интересов отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении банков и кредитных организаций, в которых сам гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют вклады либо взаимные обязательства, связанные с оказанием финансовых услуг (кредитные обязательства, оказание брокерских услуг по	

	участию в организованных торгах на рынке ценных бумаг и др.).	
--	---	--

Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, получают подарки или иные блага (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических лиц и/или организаций, в отношении которых гражданский служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления.	Пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ установлено, что гражданские служащие не вправе получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Нижегородской области и передаются гражданским служащим по акту в министерство экономики и конкурентной политики Нижегородской области, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в Порядке, установленном приказом министерства экономики и конкурентной политики	

	Нижегородской области. Статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации определяет, что не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, в том числе, гражданским служащим, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Гражданскому служащему и его родственникам рекомендуется не принимать подарки от организаций, в отношении которых гражданский служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления. Представителю нанимателя, в случае если ему стало известно о получении гражданским служащим подарка от физических лиц или организаций, в отношении которых гражданский служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, следует оценить, насколько полученный подарок связан с исполнением должностных обязанностей. Если подарок получен с нарушением требований законодательства Российской Федерации и гражданским служащим не соблюдаются запреты, связанные с гражданской службой, то в отношении гражданского служащего должны быть применены меры ответственности, предусмотренные Федеральным законом № 79-ФЗ.	
Гражданский служащий получает подарки от своего непосредственного	Гражданскому служащему рекомендуется не принимать подарки от	

подчиненного.	непосредственных подчиненных вне зависимости от их стоимости и повода дарения. Особенно строго следует подходить к получению регулярных подарков от одного дарителя. Представителю нанимателя, которому стало известно о получении гражданским служащим подарков от непосредственных подчиненных, следует указать гражданскому служащему на то, что подобный подарок может рассматриваться как полученный в связи с исполнением должностных обязанностей. Рекомендовать гражданскому служащему вернуть полученный подарок дарителю в целях предотвращения конфликта интересов.	
---------------	--	--

Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, перед которой сам гражданский служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства.	В этом случае гражданскому служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.). При невозможности сделать это, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности в письменной форме. Представителю нанимателя рекомендуется до разрешения имущественных вопросов отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных)	

	обязанностей в отношении организации, перед которой сам гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, имеют имущественные обязательства.	
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении кредиторов организации, владельцами или работниками которых являются родственники гражданского служащего.	Гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного руководителя о наличии личной заинтересованности в письменной форме. Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении кредиторов организации, владельцами или сотрудниками которых являются родственники гражданского служащего или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед гражданским служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	Гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного руководителя в письменной форме о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя рекомендуется <u>до урегулирования имущественного обязательства</u> отстранить служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, которая имеет имущественные обязательства перед гражданским служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	
Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми	Гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя,	

связана личная заинтересованность гражданского служащего, участвуют в судебном разбирательстве с физическими лицами и организациями, в отношении которых гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.	непосредственного руководителя структурного подразделения в письменной форме о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении физических лиц и организаций, которые являются участниками судебного разбирательства с гражданским служащим, его родственниками или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	
---	---	--

Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на гражданскую службу.	Гражданскому служащему в случае поручения ему отдельных функций государственного управления в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на гражданскую службу, рекомендуется уведомить представителя нанимателя, непосредственного начальника о факте предыдущей работы в данной организации и о возможности возникновения конфликтной ситуации. Представителю нанимателя рекомендуется оценить, могут ли взаимоотношения гражданского служащего с бывшим работодателем повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей и	Гражданский служащий, поступивший на гражданскую службу в государственный орган из организации частного сектора, может сохранить дружеские отношения со своими бывшими коллегами и симпатию к этой организации. Возможна и обратная ситуация, при которой гражданский служащий по тем или иным причинам испытывает неприязнь к бывшему работодателю. И дружеское, и враждебное отношение к проверяемой организации могут воспрепятствовать объективному исполнению гражданским служащим его должностных обязанностей. При этом необходимо отметить, что наличие симпатии или антипатии к бывшему работодателю в соответствии с действующим законодательством не может считаться личной заинтересованностью, т.к. не влечет возможности получения доходов для

	повлечь конфликт интересов. В случае если существует вероятность возникновения конфликта интересов, представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении бывшего работодателя.	гражданского служащего, членов его семьи или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами. Тем не менее, следует учитывать, что в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 18 Федерального закона № 79-ФЗ гражданский служащий обязан не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.
Гражданский служащий ведет переговоры о трудоустройстве после увольнения с гражданской службы на работу в организацию, в отношении которой он осуществляет отдельные функции государственного управления.	Гражданскому служащему рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При поступлении соответствующих предложений от проверяемой организации гражданскому служащему рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с гражданской службы. В случае если указанные переговоры о последующем трудоустройстве начались, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности. Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, с которой он ведет переговоры о трудоустройстве после его увольнения с гражданской службы. С трудоустройством бывших гражданских служащих также связан целый ряд ситуаций,	

	которые могут повлечь конфликт интересов и нанести ущерб репутации государственного органа, но при этом не могут быть в необходимой степени урегулированы в рамках действующего законодательства, например: • бывший гражданский служащий поступает на работу в частную организацию, регулярно взаимодействующую с государственным органом, в котором гражданский служащий ранее замещал должность; • бывший гражданский служащий создает собственную организацию, существенной частью деятельности которой является взаимодействие с государственным органом, в котором гражданский служащий ранее замещал должность; • гражданский служащий продвигает определенные проекты с тем, чтобы после увольнения с гражданской службы заниматься их реализацией.	
--	--	--

Ситуации, связанные с явным нарушением гражданским служащим установленных запретов

<i>Описание ситуации</i>	<i>Меры предотвращения и урегулирования</i>	<i>Комментарий</i>
Гражданский служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.	В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ гражданскому служащему <u>запрещается</u> принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит	

	взаимодействие с указанными организациями и объединениями. Представителю нанимателя при принятии решения о предоставлении или непредставлении разрешения рекомендуется уделить особое внимание <u>основанию и цели награждения</u>, а также тому, насколько получение гражданским служащим награды, почетного и специального звания может породить сомнение в его беспристрастности и объективности.	
Гражданский служащий в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий обнаруживает нарушения законодательства. Гражданский служащий рекомендует организации для устранения нарушений воспользоваться услугами конкретной компании, владельцами, руководителями или сотрудниками которой являются родственники гражданского служащего или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	Гражданскому служащему при выявлении в ходе контрольно-надзорных мероприятий нарушений законодательства рекомендуется воздержаться от дачи советов относительно того, какие организации <u>могут быть привлечены для устранения</u> этих нарушений.	«Советы», предоставляемые гражданским служащим проверяемым организациям, могут быть по-разному оформлены: • могут предоставляться в устной форме; • могут предоставляться в форме писем. Перечни рекомендуемых организаций могут размещаться на сайте соответствующего государственного органа и т.д. В любом случае, если гражданский служащий не просто информирует проверяемую организацию обо всех компаниях, предоставляющих услуги, необходимые для устранения выявленных нарушений, а выделяет какие-то конкретные организации, подобное поведение является нарушением и <u>подлежит рассмотрению на заседании комиссии</u> по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области и урегулированию конфликтов интересов. Несмотря на то, что рекомендации гражданского служащего могут быть обусловлены не корыстными соображениями, а

		стремлением обеспечить качественное устранение нарушений, подобные советы обеспечивают <u>возможность получения доходов</u> родственниками гражданского служащего или иными связанными с ним лицами и, следовательно, <u>приводят к возникновению личной заинтересованности.</u>
Гражданский служащий выполняет иную оплачиваемую работу в организациях, финансируемых иностранными государствами.	В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ гражданскому служащему <u>запрещается</u> заниматься <u>без письменного разрешения</u> представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или Российским законодательством.	