

**Министерство
экономики и конкурентной политики
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

23.05.2016

№ 105

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о
результатах деятельности государственного учреждения,
подведомственного министерству экономики и конкурентной политики
Нижегородской области, и об использовании закрепленного имущества**

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Нижегородской области от 29 ноября 2010 года № 848 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Нижегородской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Нижегородской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, подведомственного министерству экономики и конкурентной политики Нижегородской области, и об использовании закрепленного имущества.

2. Считать утратившим силу приказ министерства экономики Нижегородской области от 8 августа 2011 года № 113 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, подведомственного министерству экономики Нижегородской области, и об использовании закрепленного за ним имущества».

Министр

И.Н.Норенков

Утвержден
приказом министерства
экономики
и конкурентной политики
Нижегородской области
от 23.05.2016 № 105

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственного учреждения, подведомственного министерству
экономики и конкурентной политики Нижегородской области, и об
использовании закрепленного имущества**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственного учреждения, подведомственного министерству экономики и конкурентной политики Нижегородской области, (далее - учреждение) и об использовании закрепленного имущества (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется учреждением в соответствии с общими требованиями нормативных правовых актов в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Порядок составления Отчета

2.1. Отчет составляется учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении).

2.2. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
- раздел 2 «Результат деятельности учреждений»;
- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

2.3. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень работ, выполняемых за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей;
- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);
- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и профессионально-квалификационных группах сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);
- средняя годовая заработная плата руководителей и сотрудников учреждения.

2.4. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);
- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
- суммы доходов, полученных учреждением от выполнения платных работ;
- сведения об исполнении государственного задания на выполнение оказания государственных работ (для казенных учреждений, в случае, если по ним сформировано государственное задание);
- цены (тарифы) на платные работы (в динамике в течение отчетного периода);
- общее количество потребителей, воспользовавшихся работами учреждения (в том числе платными для потребителей);
- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное учреждение дополнительно указывает:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;
- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

2.5. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;
- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;
- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством экономики и конкурентной политики Нижегородской области, учреждению на указанные цели;
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных работ и иной приносящей доход деятельности;
- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

3. Порядок утверждения Отчета

3.1. Отчет учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в министерство экономики и конкурентной политики Нижегородской области в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 20 марта года, следующего за отчетным.

3.2. Министерство экономики и конкурентной политики Нижегородской области рассматривает Отчет в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

3.3. Учреждение обеспечивает размещение утвержденного и согласованного Отчета на официальном сайте в сети Интернет в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
